

## Huishoudelijk reglement

### ALGEMEEN

- Bij aanvang van de les aanwezigheid altijd aftekenen middels presentielijst.
- Bij betreden toegewezen lasbox, controleren of deze schoon en opgeruimd is en eventuele onregelmatigheden melden bij de begeleider
- Materiaal/ Werkstukken/ Slijtonderdelen aanvragen bij begeleider
- Lasboxen en apparatuur op de juiste wijze gebruiken en storingen of onvolkomenheden per melden bij de begeleider
- Lasboxen aan einde van de les schoon en opgeruimd achter laten
- Gelaste werkstukken in de daarvoor bestemde afvalbak deponeren
- Ongebruikt lasmateriaal retour naar magazijn via de begeleider
- Eten en drinken alleen toegestaan in de kantine van de lassoort
- Afval deponeren in de daarvoor bestemde afval bakken
- Roken buiten bij de picknicktafel met gebruikmaking van de asbak
- Toegang tot andere delen van Kumoweld alleen via de showroom; graag melden aan de balie.
- Cursist dient zelf zorg te dragen voor persoonlijke beschermingsmiddelen

### VEILIGHEID TIJDENS DE PRAKTIJKLESSEN

De docent ziet erop toe dat de cursist de volgende veiligheidsmiddelen gebruikt tijdens de praktijklessen:

- Lashelm & Lashandschoenen
- Overall, veiligheidsbril & veiligheidsschoenen

Gebruik van persoonlijke beschermingsmiddelen tijdens de lessen is verplicht. Weigering zonder geldige reden heeft verwijdering uit het programma en uitsluiting van het examen tot gevolg.

Deelname door particulieren is mogelijk na volledige betaling van de leskosten. Dit is eventueel mogelijk voor aanvang van de les door middel van PIN in onze showroom (graag vooraf aangeven).

Verstrekken van diploma's en/of bewijs van deelname geschiedt na het met goed gevolg afsluiten van een cursus en volledige betaling van de leskosten.

Vestiging: KUMOWELD B.V.  
Korenmaat 3  
9405 TL Assen

Tel. +31 (0) 592 346250 (Algemeen)  
Mob. +31 (6) 83178562  
Mail [lasschool@kumoweld.nl](mailto:lasschool@kumoweld.nl)

Postadres: KUMOWELD B.V.  
t.a.v. Opleidingen  
Postbus 824  
9400 AV Assen

## VERHINDERING VAN DE LESSEN

Bij verhindering van de cursist kan tot 24 uur van te voren worden gemaild naar [lasschool@kumoweld.nl](mailto:lasschool@kumoweld.nl).

Verhindering minder dan 24 uur van te voren dient telefonisch te worden doorgegeven aan de administratie of aan de opleidingscoördinator.

- Vóór 17:00 uur: Administratie 0592-346250
- Na 17:00 uur: M. Berkhout (opleidings coördinator) 06- 83178562

Men dient bij afmelding aan te geven om welke cursus en dag het gaat. De telefonist(e) noteert naam en reden van afwezigheid en geeft dit door aan de desbetreffende docent en de opleidingscoördinator.

Wanneer de cursist is verhinderd voor de cursus dient hij deze uiterlijk 24 uur van te voren af te zeggen. Zegt de cursist niet of niet op tijd af, dan worden er cursuskosten inrekening gebracht, tenzij hiervoor een geldige reden is. Dit wordt beoordeeld door de opleidingscoördinator